

## 國立雲林科技大學實習機構評估表

實習機構名稱					
評估日期					
<b>一、實習工作概況</b>					
實習工作內容					
適合系別					
工作時間	時/日； 時/週。	輪班	<input type="checkbox"/> 是： 時/天，做 休 <input type="checkbox"/> 否		
加班時間	每日 時； 每週 時。	實習待遇	<input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 時薪 <input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 獎助學金， 額度 元 <input type="checkbox"/> 否		
住宿	<input type="checkbox"/> 供宿： <input type="checkbox"/> 無需負擔房租 <input type="checkbox"/> 負擔房租 元/月， 與公司距離： ，其他說明： 。				
	<input type="checkbox"/> 自理				
保險事宜	<input type="checkbox"/> 勞工保險、 <input type="checkbox"/> 全民健康保險 <input type="checkbox"/> 提撥退休金 <input type="checkbox"/> 團保 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 皆無提供				
膳食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 公司提供	配合簽署實習合約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<b>二、實習工作評估 (極佳-5 佳-4 可-3 不佳-2 極不佳-1)</b>					
工作環境及安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
體力負荷	(負荷適合) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 (負荷太重)
實習待遇	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
膳宿及保險	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
評估結論	總分 分， <input type="checkbox"/> 推薦實習(21分(含)以上) <input type="checkbox"/> 不推薦實習(20分(含)以下)				
<b>三、補充說明：</b>					
(請說明推薦、不推薦的理由，並請與實習機構確認務依實習合作契約期間提供實習機會，勿因公司營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。)					
填表人：			單位主管：		

備註：本表請於每年實習前進行評估作業。